

## Procès verbal du Conseil d'école

Conseil d'école n° 1 Date : 10/11/16

Durée : 2H00

### Participants

#### Représentants des parents d'élèves :

- Mme TSAPLINE - PEEP
- Mme BERRMOUN - PEEP
- Mme BENA – PEEP (excusée)
- Mme BEAUHAIRE - PEEP
- Mme DESCOURS - PEEP
- Mme GAUDICHAU - FCPE
- Mme IZABE - FCPE
- Mme PIERRON - FCPE
- Mme ROQUE - FCPE
- Mr MARIOLLE - FCPE

#### Enseignants

- CP Mme FLIGIEL
- CP Mme AVELINE
- CE1 Mr CRABOL
- CE1 Mme LABROUSSE
- CE2 Mme PECOURT
- CE2 Mme GLORON-NICOLAS
- CM1 Mme DANTHEZ
- CM1 Mme MAROT
- CM2 Mme PETIT
- CM2 Mme LOPEZ
- classe du CMPSI Mme VALENTI

#### Représentants de la mairie :

- Mr COLOMB, adjoint au Maire

Président de la séance : M.CRABOL, Directeur

### Ordre du jour :

#### A/ Questions adressées à l'équipe enseignante :

- 1) Conseils d'école (diffusion du compte-rendu, dates, horaires)
- 2) Effectifs
- 3) Vote du règlement intérieur
- 4) Présentation du projet d'école – projets pédagogiques – classe de découvertes
- 5) Coopérative scolaire - budgets
- 6) Sécurité (diaporama, consignes, exercices, remise des livrets)

#### B) Questions adressées à la municipalité :

- 1) Travaux réalisés cet été, à venir
- 2) Délais de modifications à partir du portail famille
- 3) Règles de sécurité en voiture aux abords de l'école, utilisation de la dépose-minute
- 4) Effectifs et taux d'encadrement du périscolaire
- 5) NAP : pérennité de la gratuité pour l'année prochaine
- 6) Hygiène

### Compte-rendu :

#### A/ Questions adressées à l'équipe enseignante :

##### 1) Conseils d'école (diffusion du compte-rendu, dates, horaires)

Le procès-verbal du dernier conseil d'école est affiché au panneau d'informations à l'entrée de l'école. Il est également mis en ligne sur le site de la mairie.

CE n°2 le vendredi 10 mars à 18h30 CE n°3 le vendredi 9 juin à 18h30.

##### 2) Equipe enseignante et effectifs par classe

CP : 28 CP : 28 CE1 : 29 CE1 : 28 CE2 : 26 CE2 : 25 CM1 : 25 CM1 : 24 CM2 : 30 CM2 : 29  
Total : 272 élèves Une classe du CMPSI : 10 élèves.

### 3) **Vote du règlement intérieur de l'école pour l'année 2016/2017**

Le règlement intérieur de l'école Pasteur a été adopté à l'unanimité des participants au conseil d'école. Aucune nouveauté cette année.

Rappel de quelques points importants :

- *L'entrée des parents ou de personnes étrangères à l'école est autorisée lorsqu'ils y ont été conviés par le directeur ou les enseignants*

- *Les enseignants ne sont pas autorisés à donner des médicaments. En cas de traitement de longue durée, **un projet d'accueil individualisé (PAI) sera établi** entre la famille, le médecin scolaire et l'école.*

- *L'assurance scolaire est fortement recommandée pour les activités conduites durant le temps scolaire dans le cadre des programmes. **Elle est obligatoire dans le cadre des sorties scolaires facultatives.** Les clauses « **responsabilité civile et individuelle accident** » doivent figurer sur le contrat souscrit.*

- *Les inscriptions pour la restauration, les NAP, l'accueil et l'étude, s'effectuent auprès du Service scolaire de la Mairie (01.69.26.19.06). En cas de désistement, la famille doit impérativement prévenir la Mairie et en informer l'enseignant sur le cahier jaune.*

A modifier pour l'année prochaine : informer les parents de la possibilité de s'inscrire sur le « portail famille ».

### 4) **Projet d'école, projets pédagogiques, classes de découvertes**

Le projet d'école est actuellement en cours d'élaboration par l'équipe enseignante.

Intervenants en arts visuels sur l'école : Frédérique Lardé (CP, CM2) et Nadia Vinet (CE1, CE2, CM1)

Toutes les classes de l'école assisteront à une représentation du spectacle *MixMex* par la compagnie Tro-Heol le 14/11 à la salle Pablo Picasso.

Animation « Planète-mômes » en janvier sur des thèmes variés et adaptés aux différents niveaux.

Toutes les classes de l'école sont inscrites à l'USEP, participeront au Parcours du cœur le 28 avril 2017.

2 classes sont inscrites au dispositif *École et cinéma*.

Les CP iront en classe de découvertes (cirque), à Cocico du 12 au 17 juin 2017.

La collecte de fonds par le biais des ventes de chocolats permettra de payer le car pour l'aller, ainsi qu'un animateur de vie quotidienne. Les CP s'interrogent sur un autre projet participatif pour faire baisser les coûts (type « vente de sacs cabas / torchons »).

Classes de découvertes en 2018 : nous rappelons que ce type de projet ne revêt en aucun cas un caractère obligatoire et qu'il s'agit d'un investissement de la part des enseignants, mais également de personnes bénévoles qui accompagnent les classes.

Nous n'avons pas encore pris de décision pour l'année prochaine. Nous n'en sommes pas encore à nous projeter sur les deux prochaines années.

### 5) **Coopérative scolaire - budgets**

Présentation des comptes 2015/16. Le solde est de 1.360,18 €. Présentation du budget prévisionnel 2016/17.

L'appel aux dons des parents d'élèves d'octobre a rapporté plus de 3.000 € qui seront reversés aux coopératives de classe, proportionnellement au nombre d'élèves.

### 6) **Sécurité (diaporama, consignes, exercices, remise des livrets)**

Présentation du diaporama.

Après les futurs exercices de sécurité PPMS, nous avertirons les familles par le biais du cahier jaune.

La préparation des enfants à ce type d'exercice est délicate en classe. Nous adaptons cette préparation aux niveaux de classe.

Remise des livrets : au cours des deux dernières semaines avant les vacances de Noël, nous organiserons une remise individuelle des livrets dans les classes qui jouxtent le préau des CP/CE1 ; nous utiliserons la porte coupe-feu pour faire accéder les parents à cet espace. Néanmoins, la plateforme informatique qui supporte l'application permettant de générer les livrets n'est pas encore tout à fait active, et nous ne savons pas encore si elle le sera d'ici décembre. La première remise de livrets sera donc peut-être différée.

### 7) **Divers**

Liaison cycle 3 : répartition des programmes coordonnée avec toutes les écoles de rattachement du Collège afin d'harmoniser les pratiques.

## **B) Questions adressées à la municipalité :**

### **1) Travaux réalisés cet été, à venir**

Les toilettes du préau ont été rénovées cet été, dans le cadre d'un chantier jeune.

Fin juin, 2 classes ont été dotées d'un TNI (tableau numérique interactif)

Projet nouvelle école : le calendrier précis n'est pas encore disponible, probablement lors du prochain conseil d'école.

Principe de construction-déconstruction sauf la partie classée de l'école (partie années 1930).

Des consultations auprès des utilisateurs et partenaires sont prévues.

### **2) Délais de modifications à partir du portail famille**

Actuellement, le délai de 8 jours calendaires permet une bonne organisation des personnels et des commandes des repas. La Mairie tient à ce délai qui lui semble incompressible pour une bonne organisation.

### **3) Règles de sécurité en voiture aux abords de l'école, utilisation de la dépose-minute**

Nous regrettons l'utilisation qui est faite de la dépose-minute. La mairie va de nouveau mettre un mot dans les cahiers jaunes afin de réexpliquer les règles de sécurité aux abords de l'école.

### **4) Effectifs et taux d'encadrement du périscolaire**

140 et 150 enfants par soir

Taux d'encadrement légal : 1 adulte /18 enfants

9 personnes interviennent sur le temps périscolaire : tous les personnels sont titulaires du BAFA ou stagiaires

BAFA + 2 enseignantes sur 3 jours

Taux d'encadrement moyen : 1 adulte pour 15/16 enfants.

### **5) NAP : pérennité de la gratuité pour l'année prochaine**

Pas de remise ne cause pour l'année en cours ; dans la mesure où maintien de la CAF et de l'Etat jusqu'à ce jour.

Le PEDT doit être modifié (il arrive à échéance au bout de 3 ans). La mairie rencontrera l'ensemble des acteurs.

Les parents d'élèves demandent si un apprentissage de la langue des signes serait envisageable sur le temps périscolaire.

Dans la mesure où la mairie ne peut accueillir pas les enfants malentendants à la cantine, et donc ne pouvant donner le change, la mairie était embarrassée d'accepter l'offre d'enseignement par une personne salariée du CMPSI.

Intervention de Mme Valenti : cette personne pourrait tout à fait intervenir dans le cadre de ses horaires de travail (cantine, NAP), et le CMPSI n'envisageait pas une contrepartie, quelle qu'elle soit.

### **6) Hygiène**

Manque de savon dans les sanitaires.

L'équipe enseignante est très étonnée et même choquée des faits rapportés concernant des mégots de cigarettes, et qui semblaient imputés aux animateurs dans l'ordre du jour proposé par les fédérations de parents d'élèves.

Les enseignants rassurent les parents et la mairie sur le fait que les animateurs ne fument pas dans l'enceinte de l'école.

Les lumières extérieures (près de l'entrée de la garderie et celle de la cour) ne fonctionnent pas actuellement.

**Fait à : La Norville**

**Le : 17/11/2016**

*Le secrétaire de séance  
(Nom, prénom et signature)  
Delphine GLORON-NICOLAS*

*Le président du conseil d'école  
(Nom, prénom et signature)  
Mathieu CRABOL*